Nom Prénom

Adresse

CP Ville

Tél.

 Ecole……………

 Madame la (directrice /Proviseur)

 Monsieur le (Directeur / Proviseur)

 Adresse

 CP Ville

 A ………….., le……………………..

Madame la (Directrice, Proviseur)

Monsieur le (Directeur, Proviseur)

Mon enfant (Nom, Prénom) est scolarisé dans votre établissement en classe de ………….

Le (date), une sortie scolaire (a eu lieu / est programmée). Or (j’ai appris / j’apprends) que mon enfant (n’a pas été autorisé  / n’est pas autorisé) à participer à cette sortie.

Je me permets de vous rappeler que mon enfant bénéficie d’une reconnaissance d’un handicap délivrée par la MDPH et qu’à ce titre il fait l’objet de dispositions spécifiques lui garantissant un égal traitement ; La loi n°2013-595 du 8 juillet 2013 venant poser le principe de l’école inclusive.

S’agissant d’une sortie à caractère pédagogique et/ou éducative comme le prévoit la circulaire no 99-136 du 21 septembre 1999 confortée par la loi de 2005 pour l’égalité des chances : aucun élève ne peut être écarté pour des raisons financières ni en raison d’un comportement ou d’un handicap qui nécessiterait une surveillance particulière.

*(Facultatif si tel est le cas)* A ma connaissance, le médecin scolaire, seul autorisé à prévoir une telle exclusion pour raison médicale n’a pas émis d’avis défavorable à sa participation à ce/cette (sortie/séjour).

*(Facultatif si tel est le cas)* Mon enfant bénéficie par ailleurs d’une AVS dont les missions définies dans la circulaire relative aux assistants d’éducation n° 2003-092 du 11 juin 2003 sont entre autres la participation aux sorties de classes occasionnelles ou régulières et ceci, dans le seul but de faciliter l’intégration de l’élève handicapé qu’ils ont pour mission d’accompagner.

Au vu de ces éléments, je vous demande de bien vouloir revoir votre position quant à la participation de mon enfant à ce(tte) sortie/séjour***.*** *(Ou à une prochaine sortie si évènement passé)*

Dans l’attente d’un avis favorable à ma demande, je vous prie d’agréer, Monsieur le Directeur (Madame la Directrice/ Proviseur) mes cordiales salutations.

Signature